

EU:n Tietosuoja-asetuksen mukainen TIETOSUOJASELOSTE
Laatimispäivä: 9.10.2017, päivityspäivä: 21.10.2019

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Teknisten palvelujen lautakunta
	Osoite Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 05 26911, kirjaamo@ruokolahti.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskeissa asioissa	Nimi Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen, Jari.Leppanen@ruokolahti.fi, 044 4491 255
	Osoite Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
	Tietosuojavastaava Matti Backman, Matti.Backman@ruokolahti.fi, 044 4491 203
3. Rekisterin nimi	Facta rakennusvalvonta
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Käsittelyperuste: Lakisääteinen velvoite Viranomaistehtävien hoito Rekisterin tarkoituksena on toimia työvälineenä maankäyttö- ja rakennuslainsäädännön mukaisten rakennusvalvontatehtävien hoitamiseksi. Tämä tarkoittaa lupahakemusten käsittelyä, valvontaa ja asiakassuhteeseen perustuvien toimeksiantotehtävien hoitamista. Rekisteristä välitetään väestötietolain edellyttämät rakennushanketiedot valtion rekisterikeskukselle.
5. Rekisterin tietosisältö ja henkilötietojen käsittelijät	<ul style="list-style-type: none">• Rakennuslupien hakijat, vastaavat työnjohtajat ja suunnittelijat:<ul style="list-style-type: none">○ Nimi, henkilötunnus, osoite• Rakennustiedot, lupatiedot ja huoneistotiedot.• Kiinteistön omistajan tietoja<ul style="list-style-type: none">○ Nimi, osoite, henkilötunnus, mahdollinen kuolinpäivä, kotikunta, äidinkieli• Käsittelijänä nimetyt käyttäjät• Tekninen käsittelijä CGI Oyj
6. Säännönmukaiset tietolähteet	<ul style="list-style-type: none">• Rekisteriä päivitetään asianosaisilta, kuten luvan hakijalta, lausunnon antajalta tai asian käsittelijältä saaduilla tiedoilla. Rekisteriin tallennetaan henkilötunnuksia sähköisen asioinnin operatiivisesta tietojärjestelmästä (Lupapiste) laskutusta varten.• Lupahakemukset, kiinteistörekisteri, väestörekisteri, Maanmittauslaitos

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Väestörekisterikeskukselle tiedot lupapäätöksistä, rakennustöiden aloituksesta, valmistumisesta ja raukeamisesta.
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A. Tausta-aineistot (manuaalinen aineisto) Säilytetään lukituissa tiloissa Teknisten palvelujen osastolla.</p> <p>B. Tietojärjestelmän aineisto Rekisteri on suojattu käyttäjätunnuksella ja salasalla sekä käyttäjätunnusten eri oikeustasoilla. Tietoliikenneyhteydet, palvelimet ja palvelintilat on suojattu teknisin toimenpitein.</p>
10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus	Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos näitä tietoja käsitellään, on rekisteröidyllä oikeus saada itseään koskevat tiedot nähdäkseen. Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä itseään koskevat tiedot koneellisesti luettavassa muodossa jotta ne voidaan siirtää järjestelmästä toiseen.
11. Tietojen oikaisu ja poistaminen	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia omien henkilötietojensa poistoa, jos tietojen käsittely ei ole enää tarpeellista tai käsittelylle ei enää ole laillisia perusteita "Oikeus tulla unohdetuksi".
12. Ilmoitusvelvoite henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta	Rekisterinpitäjän on ilmoitettava henkilötietoihin kohdistuvista tietoturvaloukkauksista valvontaviranomaiselle 72 tunnin kuluessa. Jos loukkauksesta on todennäköisiä haittavaikutuksia rekisteröidylle, on rekisterinpitäjän ilmoitettava tapahtuneesta myös rekisteröidylle.