

**EU:n Tietosuoja-asetuksen mukainen TIETOSUOJASELOSTE**  
**Laatimispäivä: 22.12.2017, päivytyspäivä: 2.11.2022**

<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Nimi Hyvinvointipalvelujen lautakunta
	Osoite Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 05 26911, kirjaamo@ruokolahti.fi
<b>2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi, Aleksi.Puustjarvi@ruokolahti.fi, 044 4491 260
	Osoite Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
	Tietosuojavastaava Matti Backman, Matti.Backman@ruokolahti.fi, 044 4491 203
<b>3. Rekisterin nimi</b>	Perusopetuksen asiakasrekisteri
<b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Lakisääteinen velvoite
<b>5. Rekisterin tietosisältö ja henkilötietojen käsittelijät</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Visma Inschool (Primus, Kurre, Wilma)<ul style="list-style-type: none"><li>○ Lasten nimi, henkilötunnus, osoitetiedot, huoltajien nimi, puhelinnumero, sähköpostiosoite, osoitetiedot, opettajien nimi, henkilötunnus, puhelinnumero, sähköpostiosoite, osoitetiedot</li><li>○ Käsittelijä Opettajat, esiopetuksen opettajat, koulusihteeri, palvelusihteeri, TVT-päällikkö</li><li>○ Tekninen käsittelijä Visma Oy</li><li>○ Hakemus koululaisen iltapäivätoimintaan<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Huoltajan tiedot<ul style="list-style-type: none"><li>• henkilötiedot, osoitetiedot, puhelinnumero, sähköpostiosoite</li></ul></li><li>▪ Lapsen tiedot<ul style="list-style-type: none"><li>• henkilötiedot, osoitetiedot, hakutoiveet</li></ul></li></ul></li><li>○ Ilmoittautuminen perusopetukseen<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Hakijan tiedot<ul style="list-style-type: none"><li>• henkilötiedot, osoitetiedot, puhelinnumero, sähköpostiosoite</li></ul></li><li>▪ Huoltajuus</li><li>▪ Puolison tiedot</li></ul></li></ul></li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• henkilötiedot, osoitetiedot, puhelinnumero, sähköpostiosoite</li> <li>▪ Haluttu koulu</li> <li>▪ Oppilaan yhteystiedot <ul style="list-style-type: none"> <li>• henkilötiedot, osoitetiedot</li> </ul> </li> <li>▪ Oppilaan muut tiedot <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uskontokuntatiedot, Uskonnonopetustiedot, Julkaisulupatiedot</li> </ul> </li> <li>▪ Tietoja opinnoista <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vieraan kielen tiedot, Tekstiili- tai teknisen työn valintatiedot</li> </ul> </li> <li>▪ Aiemman koulun tiedot</li> <li>▪ Lisätiedot</li> <li>▪ Käsittelijät koulusihteeri ja palvelusihteeri</li> <li>• Opinaika <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Etunimi, sukunimi, sähköpostiosoite, käyttäjätunnus, salasana</li> <li>○ Käsittelijä TVT-päällikkö</li> <li>○ Tekninen käsittelijä Alfasoft Oy</li> </ul> </li> <li>• Google G suite <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Etunimi, sukunimi, sähköpostiosoite, käyttäjätunnus, salasana</li> <li>○ Käsittelijä Opettajat, esiopetuksen opettajat, koulusihteeri, palvelusihteeri, TVT-päällikkö</li> <li>○ Tekninen käsittelijä Google Finland Oy</li> </ul> </li> <li>• Koululiitu koulukuljetusten suunnittelu <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Oppilaan nimi, ikä, osoitetiedot</li> <li>○ Käsittelijä nimetyt käyttäjät työtehtävän mukaan</li> <li>○ Tekninen käsittelijä Ramboll Finland Oy</li> </ul> </li> </ul>
<b>6. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Visma Inschoolin tiedot kerätään väestötietojärjestelmästä sekä rekisteröiyiltä itseltä ja ylläpidetään käsin. Opettajien tiedot saadaan rekisteröidyiltä itseltään. Opinajan ja Google G suiten tiedot saadaan Primus-järjestelmästä.
<b>7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti minnekään. Primuksen tietoja käytetään pohjatietona oppimisalustojen käyttäjätunnusten luonnissa sekä Koululiitu-ohjelmassa.
<b>8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle
<b>9. Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	A. Tausta-aineistot (manuaalinen aineisto)

	<p>Paperinen aineisto sijaitsee koululla ja kunnan keskusarkistossa lukituissa kaapeissa. Tiedot poistetaan arkistosäädösten mukaisesti tuhoamalla (silppuamalla).</p> <p>B. Tietojärjestelmän aineisto  - Visma Inschool sijaitsee Meidän IT- ja talous Oy:n konesalissa sisäverkossa, jonne pääsyoikeus on rajoitettu käyttäjätunnuksin. www-käyttöliittymä Wilma on suojattu https-ptokollalla sekä käyttäjätunnus-/salasanaparilla. Tiedot poistetaan arkistosäännösten mukaisesti.</p>
<b>10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos näitä tietoja käsitellään, on rekisteröidyllä oikeus saada itseään koskevat tiedot nähdäkseen. Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä itseään koskevat tiedot koneellisesti luettavassa muodossa jotta ne voidaan siirtää järjestelmästä toiseen.</p>
<b>11. Tietojen oikaisu ja poistaminen</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia omien henkilötietojensa poistoa, jos tietojen käsittely ei ole enää tarpeellista tai käsittelylle ei enää ole laillisia perusteita "Oikeus tulla unohdetuksi".</p>
<b>12. Ilmoitusvelvoite henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta</b>	<p>Rekisterinpitäjän on ilmoitettava henkilötietoihin kohdistuvista tietoturvaloukkauksista valvontaviranomaiselle 72 tunnin kuluessa. Jos loukkauksesta on todennäköisiä haittavaikutuksia rekisteröidylle, on rekisterinpitäjän ilmoitettava tapahtuneesta myös rekisteröidylle.</p>